

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«Сланцевская детская музыкальная школа»

Одобрено

Педагогическим советом
от 27 декабря 2013 г
Протокол № 3

Утверждено

приказом МОУДОД «СДМШ»
от 30.12.2013 г. № 85

**Порядок и основания перевода,
отчисления и восстановления обучающихся.**

I. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 2 статьи 30), Уставом Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Сланцевская детская музыкальная школа» (далее — Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми педагогическими работниками Учреждения, обучающимися и их родителями (законными представителями).

II. Порядок и основания перевода обучающихся.

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года осуществляется в соответствии с Порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на основании решения Педагогического совета и оформляется приказом директора Учреждения.

2.2. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.3. Обучающиеся, не сдавшие по причине болезни переводные экзамены (зачеты), при наличии медицинской справки и при условии удовлетворительной текущей успеваемости могут быть переведены в следующий класс на основании решения Педагогического совета.

2.4. Обучающиеся, не выполнившие учебный план по причине болезни или по другой уважительной причине, могут быть оставлены на повторный год обучения на основании решения Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей).

2.5. Перевод обучающихся внутри Школы в течение учебного года (связанный с изменением года обучения, образовательной программы, класса индивидуального обучения) осуществляются на основании заявления родителей (законных представителей), решения Педагогического совета и оформляется приказом

директора.

2.6. Перевод обучающихся в другое учебное заведение по желанию родителей (законных представителей) или в случае перемены места жительства осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора.

2.7. Перевод обучающегося из одного образовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест в соответствующем классе.

2.8. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы: индивидуальный план обучающегося, академическая справка с указанием освоенных учебных предметов и результатами промежуточной аттестации. Учреждение выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.9. При переводе обучающегося из другого учебного заведения его зачисление в контингент обучающихся Учреждения производится в соответствии с Правилами приема обучающихся.

III. Порядок и основания отчисления учащихся.

3.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения на следующих основаниях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по состоянию здоровья, препятствующего продолжению обучения;
- по причине неуспеваемости по двум и более предметам;
- за неоднократные пропуски учебных занятий без уважительных причин в течение учебной четверти. Под неоднократными пропусками понимаются пропуски, которые составили более 50% учебного времени в соответствии с рабочим учебным планом;
- за совершенные неоднократно грубые нарушения Правил для учащихся и Устава Учреждения. Грубым нарушением Устава признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:
 - а) причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;
 - б) причинения ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;
 - в) дезорганизации работы Учреждения, повлекшей нарушение образовательного процесса.
- в связи с успешным освоением образовательной программы (завершением обучения) с выдачей документа установленного образца.

3.2. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.3. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося его родителей (законных представителей).

3.4. Отчисление обучающихся по инициативе Учреждения производится приказом директора на основании решения Педагогического совета.

3.5. Отчисление обучающихся на основании заявления родителей (законных представителей) не требует решения Педагогического совета и производится только приказом директора Учреждения.

3.6. Обучающимся, прервавшим обучение по своему желанию на любом году, выдается академическая справка об успеваемости по предметам, пройденным за время обучения в Учреждении.

3.7. По решению Педагогического Совета и заявлению родителей (законных представителей) обучающемуся может быть предоставлен академический отпуск сроком до одного календарного года с сохранением места в Учреждении. Основанием для него является состояние здоровья, семейные обстоятельства, отъезд или другие причины. Обучающиеся, академический отпуск которых не превысил одной четверти, при положительных результатах экзаменов и зачетов, продолжают обучение согласно учебному плану. Обучающиеся, продолжительность академического отпуска которых превысила одну четверть, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета.

IV. Порядок и основания восстановления обучающихся.

4.1. Обучающиеся, не завершившие обучение в Учреждении по состоянию здоровья или другим уважительным причинам, имеют право на восстановление в контингенте обучающихся только при наличии свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления являются:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения;
- академическая справка по результатам текущей и промежуточной аттестации за период, предшествующий отчислению из Учреждения.

4.3. Восстановление обучающихся после академического отпуска производится на основании заявления родителей (законных представителей).

4.4. Восстановление обучающегося в контингенте обучающихся производится приказом директора Учреждения.